

Кабыл алынды:

№ 2 пед. кеңешме

Буйрук № 95/6

«6 09 20\_\_ жыл»

«Бекитилди»

О. Жакишев атындагы ЖББ орто мектебинин  
директору Асанбаева И.К.

«6 09 20\_\_ жыл»

**Өмуркул Жакишев атындагы жалпы билим берүү орто мектебинин педагогикалык кеңеш жөнүндө жобо**

**1. Негизги жобо**

1.1. Педагогикалык кеңеш – Ысык-Ата районундагы Өмуркул Жакишев атындагы жалпы билим берүү орто мектебинин дайыма иштөөчү башкаруу органы.

Педагогикалык кеңеш окуу – методикалык жана тарбиялык иштердин, дене тарбия иштеринин маселелеринин кароо максатында түзүлөт.

Педагогикалык кеңеш окуу – методикалык жана тарбиялык иштердин, дене тарбия иштеринин маселелеринин кароо максатында түзүлөт.

1.3 Педагогикалык кеңеш өз ишинде ушул Жобону, “Кыргыз Республикасынын мыйзамында,” Билим берүү жөнүндө уставды коргоо үчүн түзүлгөн.

2 Негизги милдеттери

2.1 Билим берүү жаатындагы мамлекеттик саясатты ишке ашыруу

2.2 Педагогикалык жааматтын ишин мектепти өндүрүү программасына ылайык тарбия - билим берүү ишин өркүндөтүүгө багыттоо

2.3 Педагогикалык кызматкерлердин педагогикалык илимдин жетишкендиктерин жана алдынкы педагогикалык тажрыйбаны практикалык ишке киргизүү.

3. Өзгөчөлүктөрү

3.1 Мектептин иш пландарын талкулоо жана бекитүү

3.2 Угууга маалыматты жана отчетторду педагогикалык кызматкерлердин мектептер, Билим берүү маселелери боюнча жана өсүп келе жаткан муунду, анын ичинде Билдирүүлөрдү текшерүү жөнүндө санитардык-гигиеналык режимин билим берүү Мекемесинин, эмгекти коргоо жөнүндө, ден соолугуна жана өмүрүнө, окуучулар жана башка маселелер

4. Укуктары

4.1 билим берүү жана илим чөйрөсүндөгү өзгөчөлүк белгилери, Ардак грамоталар Жана билим берүү системасынын же мектептин жогору турган органдарынын Ыраазычылык каттары менен сыйлоо кызматкерлердин кандидатураларын Аныктоо.

4.2 Мектептин иш планын талкулоо

4.3 билим берүү жана тарбиялоо маселелери боюнча педагогикалык кызматкерлердин маалыматтарын жана отчетторун, о.э педагогтордун жыйынтыгы боюнча маалыматтарды угууга

Окутуу-тарбиялоо процессин контролдоо . санитардык гигиеналык: режимди сактоо , эмгекти окуучулардын өмүрүн ден соолугун коргоо ж.б. жөнүндө .

5. Жооркерчилик .

5.1 иш планын аткаруу

5.2 эксперттик корутундуусу жок билим берүү программаларын бекитүүгө

5.3 жооптуу адамдарды жана таткаруу мөөнөттөрүн көрсөтүү менен ар бир каралуучу маселе боюнча конкреттүү чечим кабыл алуу

6. башкармалыктын түзүмү, аны түзүү уюштуруу тартиби.

6.1 педагогикалык кеңештин курамына төмөндөгүлөр кирет: мектептин жетекчиси , мектеп жетекчисинин орун басарлары , мугалим , соц.пед. , китеп каначы , кам кордук кеңешинин төрагасы .

1- жыйналышта катчы мектептин төрагасы болуп. Мектептин жетекчиси шайлайт.

6.2 педагогикалык кеңештин мүчөлөрүнүн жыйынга сөзсүз келишине ал эми жүйөйлүү себептер болгон учурларда уруксат берилет.

6.3 педагогикалык кеңештин жыйынына мектеп менен өз ара аракеттенүүнүн коомдук уюмдардын, мекемелердин өкүлдөрү чакырылышы мүмкүн .

6.4 кеңешмеге чакырылган адамдар кеңеш берүү добуш укугун пайдаланышат.

6.5 баардык чечимдер , жыйналышка катышып олтургандардын 2/3 кем эмес мүчөлөрү катышкан шарттарда , ачык добуш берүү аркылуу кабыл алынат. Добуштар тен чыгып калган учурда педагогикалык кеңештин төрагасынын добушу чечүүчү болуп эсептелинет.

Педагогикалык кеңештин чечимдери , педагогикалык жамааттын бардык мүчөлөрү тарабынан милдеттүү түрдө аткарылууга тийиш .

6.6 Мектептин педагогикалык кеңешинин жыйынтыктары мектептин ишинин жылдык планына ылайык чейрек сайын кеминде бир жолу өткөрүлөт .

7. Которуу

7.1 педагогикалык кеңештин катчысы өзүнүн жыйналыштарынын протоколдорун жүргүзөт жана алар мектептин документтеринде сакталат.

-Протоколдорго педагогикалык кеңештин төрагасы жана катчысы кол коет.

-протоколдорду номерлөө окуу жылынын башталышынан тартып жүргүзүлөт.

-педагогикалык кеңештин протоколдору иштердин наменклатурасына ылайык сакталат жана акт боюнча берилет. ;

7.2 Педагогикалык кеңештин чечими жамаат учун милдеттүү болуп саналат. Мектептин директорунун буйругу менен бекитилген педагогикалык кеңештин чечимдери маалымат тактасында жайгаштырылат.